

Norsk kulturskoleråd

Oslo og Viken

Styremøte nummer 01

07. januar 2020

Sentralen, Oslo



Oslo og Viken



Saksliste

Saksliste	2
2020.01 Godkjenning av innkalling	3
2020.02 Godkjenning av protokoll 2019.04	5
2020.03 Rådgivers rapport	6
2020.04 Økonomi	8
2020.05 Meldingssaker	10
2020.06 Strategi/politisk dagsorden	11
2020.07 Eventuelt	12
2020.08 Ledersamling	13
2020.09 Politisk arbeid i 2020	14
2020.10 Microsoft Teams	15

2020.01 Godkjenning av innkalling

Saksdokument:	Innkalling – se vedlagt innkalling
Saksordfører:	Ole Thomas Evensen
Saksbehandler:	Jens Nyland

Forslag til vedtak:

Innkalling godkjennes.

[Til saksliste](#)

Vedlagt innkalling:



NORSK KULTURSKOLERÅD

OSLO OG VIKEN

Norsk kulturskoleråd
N-7491 Trondheim

+47 7356 2000

www.kulturskoleradet.no

Sted/dato
Dokumentnavn
Rådgiver

Oslo/11. desember 2019
Innkalling styremøte 2020.01
Jens Nyland, +47 90867963

Regionstyret:

Styreleder	Ole Thomas Evensen
Nestleder	Eli Engstad Risa
Styremedlem	Anine Skou
Styremedlem	Arild Rønsen
Styremedlem	Erlend Tynning Larsen
Styremedlem	Espen Rønneberg-Giertsen
Styremedlem	Åsmund Tvinnereim
Varamedlem	Birgitte Magnus
Varamedlem	Øyvind Lunde

Fra administrasjonen:

Jens Nyland - rådgiver

Innkalling til styremøte 2019 – 04

Arrangement	Dato/tid	Gjelder	Sted
Regionsstyremøte 2020 – 01	Tirsdag 7. januar 2020, kl. 09.15 – 13.15	Styremøte	Sentralen – Øvre Slottsgate 3, 0157 Oslo

Vel møtt til møte!

Vennlig hilsen

Jens Nyland
rådgiver

[Til sakliste](#)

2020.02 Godkjenning av protokoll 2019.04

Saksdokument:	2019 styremøte 4 protokoll 20.9
Saksordfører:	Ole Thomas Evensen
Saksbehandler:	Jens Nyland

<https://www.kulturskoleradet.no/lokale-sider/oslo-og-viken/oslo-og-viken-dokumentarkiv/filter> - og se 2019 styremøte 4 protokoll 20.9

Forslag til vedtak:

Protokoll godkjennes.

[Til saksliste](#)

2020.03 Rådgivers rapport

Saksdokument:	Dette sakskartet
Saksordfører:	Jens Nyland
Saksbehandler:	Jens Nyland

Saksutredning:

Med bakgrunn i *Styreinstruks fylke / region* skal rådgiver rapportere til styret ut i fra følgende oppsett:

Styret forelegges rådgivers rapport på hvert styremøte:

Hvert styremøte:

- Informasjon om hvor vi er i prosessen når det gjelder vedtak (landsting, landsstyre, sentralstyre, fylkes-/regionsstyre)

Kvartalsvis:

- Regnskap og nøkkeltall med egenkapitalovervåking

I tillegg årlig:

Rapport fra perioden 20.09.19 – 08.11.19 - i tråd med instruks, styrets prioriteringer og virksomhetsplan:

Økonomi

Budsjett ble sendt inn i etterkant av forrige møte.

Aktivitetsrapport

Forefallende medlemservice

Kontakt med ulike kommuner om drømmestipendet. Nominasjonsfrist 24. januar 2020.

Rådgiver har fått et vikariat som rådgiver i næringsgruppa – 10% fra 01.01 – 31.03

Årshjulets oppsett er ferdig – ligger i MS Teams

Oppdaterte lederlister – ligger i MS Teams

Nytt arbeidsted fra 01.01 – Sentralen. Litt administrasjon knyttet til bytte av sted. Ennå ikke helt operativ.

Evalueringsprosjektet

Fagseminar om kunnskapsgrunnlaget 10. desember

Forslag til vedtak:

Styret tar rapporten til orientering.

[Til sakliste](#)

2020.04 Økonomi

Saksdokument:	Se vedlegg i saken
Saksordfører:	Jens Nyland
Saksbehandler:	Jens Nyland

Bakgrunn:

Regnskapsåret 2019 er avsluttet med følgende resultat:

Rapport for Prosjekt: 102 - Viken

Norsk Kulturskoleråd

Hele 2019

NOK	Perioden, Januar - Desember				
	Regnskap	Budsjett	Avvik	Endring	
Salgsinntekter	+	410 603	347 832	62 771	↑ 18,0%
Andre inntekter	+				
Sum driftsinntekter		410 603	347 832	62 771	↑ 18,0%
Bruttofortjeneste		410 603	347 832	62 771	↑ 18,0%
Lønnskostnad	+	48 156	35 000	13 156	↑ 37,6%
Arbeidsgiveravg. og pensjonsk.	+	6 874	5 000	1 874	↑ 37,5%
Andre personalkostnader	+				
Sum personalkostnader		55 030	40 000	15 030	↑ 37,6%
Kostnader lokaler	+	50 000	40 000	10 000	↑ 25,0%
Kostnadsførte anskaffelser	+				
Fremmede tjenester	+	39 410	8 000	31 410	↑ 392,6%
Kontorkostnad	+	5 761	176 000	-170 239	↓ -96,7%
Telefon, porto o.l.	+		5 700	-5 700	
Kostnad og godtgjørelse for reiser	+	57 132	125 500	-68 368	↓ -54,5%
Kontingenter og gaver	+	5 971		5 971	
Annen kostnad	+		-47 368	47 368	
Tap og lignende	+				
Sum driftskostnader		158 274	307 832	-149 558	↓ -48,6%
Driftsresultat		197 300		197 300	
Finansinntekter	+				
Sum finans					
Resultat før skatt		197 300		197 300	
Årsresultat		197 300		197 300	
Overføringer og disponeringer	+				

Norsk kulturskoleråd Oslo og Viken hadde et positivt driftsresultat på kr 197 300,- ved årets slutt.

Budsjett for 2020 er levert, men har foreløpig ikke blitt lagt inn i regnskapssystemet. Kan gjennomgås ved behov.

Forslag til vedtak:

Styret tar regnskapsrapporten til orientering.

[Til sakliste](#)

2020.05 Meldingssaker

Saksdokument:	Dette sakskartet
Saksordfører:	Jens Nyland
Saksbehandler:	Jens Nyland

Bakgrunn:

Gnist-prosjektet

Evaluering før jul – det ble besluttet å jobbe videre med dette prosjektet. Intendert vei videre er et regionalt formøte i uke 7 eller 8, etterfulgt møte på nasjonalt nivå i uke 9. Regionsrådgiver holder i dette sammen med rådgiver Rut-Jorunn Rønning.

Kulturskoledagene - evaluering - hvor går vegen videre?

Evaluering er gjort og grunnlag med anbefalinger er levert ledelsen. Anbefalinger er å ha fokus på og gi tilbud til pedagogene, med regionale arr. annethvert år.

NOU - Ny opplæringslov - kulturskoleloven er i fare – se NOU 2019:23, kapittel 42.5

Det er foreslått å flytte kulturskoleloven ut av opplæringsloven og inn i kulturloven. Les mer [her](#). NOU'en i sin helhet kan leses [her](#).

Veiledningsportefølje 3 er utlyst

Mer info [her](#)

Forslag til vedtak:

Styret tar meldingssaker til orientering.

[Til saksliste](#)

2020.06 Strategi/politisk dagsorden

Saksdokument:	
Saksordfører:	
Saksbehandler:	

Bakgrunn:

Se egen sak om politisk arbeid.

Forslag til vedtak:

-

[Til sakliste](#)

2020.07 Eventuelt

Saksdokument:	
Saksordfører:	
Saksbehandler:	

Bakgrunn:

Forslag til vedtak:

[Til sakliste](#)

2020.08 Ledersamling

Saksdokument:	Dette sakskart
Saksordfører:	Ole Thomas Evensen/Jens Nyland
Saksbehandler:	Jens Nyland
Tidsramme:	60-90 minutter

Bakgrunn:

De siste detaljene rundt ledersamlingen må avklares, slik at program og informasjon kan publiseres, og påmelding åpnes.

- ferdigstilling av program
- praktiske detaljer – bespisning, etc.
- innhold i påmelding
- Roller og ansvarsområder under samlingen

Foreløpig er følgende foredragsholdere/bidragstere booket:

- Toril Mølmen – seksjonsleder for kulturutvikling. 15-25 minutters innledning om Viken – hun ønsker utover dette dialog og innspill fra oss. Hun har blitt forespeilet kl. 11.00 som et omtrentlig starttidspunkt.
- Hege Elnæs (leder i Frogn kulturskole) om 'Follo-nettverket'
- Anine Skou om dans- og teaternettverket

Forslag til vedtak:

Rådgiver distribuerer program og iverksetter påmelding – og koordinerer samlingen med interne og eksterne bidragstere.

[Til sakliste](#)

2020.09 Politisk arbeid i 2020

Saksdokument:	Møter med stortingsbenkene – se vedlagt pdf
Saksordfører:	Ole Thomas Evensen/Jens Nyland
Saksbehandler:	Jens Nyland

Bakgrunn:

På forrige styremøte ble det besluttet å jobbe videre med dette temaet på det kommende møtet. På agendaen står møter med stortingsbenkene, 4 i tallet.

Kjernepunkter:

- Stortingspolitikere må kontaktes før 1. februar
- Tre saker:
 - o 1) Strategien «Skaperglede, engasjement og utforskertrang»
 - o 2) Kulturskolefondet
 - o + 1 sak fra fylkene/regionen
- Lurt å finne en felles sak for Viken?
- Noe her som bør tas opp på ledersamlingen?
- Møte 10. januar (styreleder, styremedlem Erlend Tynning Larsen, leder politisk sekretariat og regionsrådgiver deltar).
- Hvem gjør hva videre?

Forslag til vedtak:

-

2020.10 Microsoft Teams

Saksdokument:	Dette sakskart
Saksordfører:	Jens Nyland
Saksbehandler:	Jens Nyland
Tidsramme:	

Bakgrunn:

Rådgiver ser et økende behov for å kunne effektivisere samhandling og informasjonsflyt i regionsstyret, og tror MS Teams kan bli et godt verktøy for dette. Teams er under implementering i Norsk kulturskoleråd sentralt, og er derfor et nærliggende valg også til arbeid i regionsstyrene.

Forslag til vedtak:

Styret i Oslo og Viken beslutter å ta i bruk Microsoft Teams som digital samhandlingsarena og informasjonsbank. Rådgiver administrerer dette.

[Til saksliste](#)