

Norsk kulturskoleråd

Trøndelag 2021-01

26. januar 2021

Teams



Foto: Norsk kulturskoleråd dans



NORSK KULTURSKOLERÅD
TRØNDELAG

Sakliste

2021.01 Godkjenning av innkalling og sakliste.....	3
2021.02 Referatsaker.....	5
2021.03 Styreinstruks Trøndelag.....	6
2021.04 Årsmøte 2021.....	9
2021.05 Bruk av egenkapital Trøndelag.....	9
2021.06 Pilotprosjekt grunnskole - kulturskole.....	10
2021.07 Ledersamling Trøndelag våren 2021	10
2021.08 Eventuelt.....	11

Tentativ tidsramme	Innhold
14:00 - 14:05	Velkommen ved styreleder
14:05 - 14:10	Sak 1 og Sak 2
14:10 - 14:20	Sak 3
14:20 - 14:30	Sak 4
14:30 - 14:45	Sak 5 ved styreleder Bjørn Skjelstad
14:45 - 14:50	Pause
14:50 - 15:15	Sak 6 ved styreleder Bjørn Skjelstad
15:15 - 15:20	Sak 7
15:20 - 15:25	Sak 8
14:25 - 15:30	Styreleders oppsummering

2021.01 Godkjenning av innkalling og sakliste

Saksdokumenter: Innkalling, dette dokument
Sakliste (side 2)

Saksbehandler: Hege Ivangen-Hagedal, rådgiver Trøndelag

Saksutredning

Innkalling med praktiske opplysninger ble sendt ut som kalenderinvitasjon 12. januar 2021, og formell innkalling i e-post 12. januar 2021.

Forslag til vedtak

Styret godkjenner saken.

Styret:

Leder Bjørn Rasmus Skjelstad
Nestleder Karsten Sæseth Landrø
Styremedlem Vegar Snøfugl
Styremedlem Tonny E. Eliassen
Styremedlem Toril Antonsen Aae
Styremedlem Aslaug Hestø
Styremedlem Mette Stene Ertsgaard

Administrasjonen:

Hege Ivangen-Hagedal, rådgiver/styresekretær

Innkalling til styremøte 2021 – 01

Arrangement	Data/tid	Gjelder	Sted
Styremøte 2021-01	26.01.2021 Klokken 14:00-15:30	Styremøte Norsk kulturskoleråd Trøndelag	Teams Link sendes separat

Styreplan 2021, 01 møte:**Faste saker til hvert møte:**

Godkjenning og innkalling av sakliste
Godkjenning av protokoll forrige møte
Referatsaker, herunder rådgivers rapport og økonomi kvartalsvis
Eventuelt

Vel møtt til møtet!

Vennlig hilsen

Hege Ivangen-Hagedal
styresekretær

2021.02 Referatsaker

Saksdokumenter: Vedlegg 1 rådgivers rapport, dette dokument

Saksbehandler: Hege Ivangen-Hagedal, rådgiver Trøndelag

Forslag til vedtak

Styret tar saken til orientering.

Vedlegg 1

Rådgivers rapport pr 19.01.2021

Covid-19

Covid-19 situasjon i landet har et stort smittetrykk. Dette resulterer i oppdateringer av kulturskolerådets retningslinjer for smittevern og anbefalinger om rødt nivå hos kulturskoler. LAP 1 og 2 er utsatt til mars 2021 for Trøndelag.

Næringssamarbeid

Etablering av kontaktpersoner for Drømmestipendet i Nordland og Trøndelag er fulgt opp før fristen går ut 08.01.21. Alle kontaktet kommuner har oppnevnt kontaktpersoner i begge fylker. Spørreskjema fra næringsgruppen er gjennomgått og besvar for Nordland og Trøndelag.

Politisk plattform

Det er jobbet med innovasjonsprosjektet gjeldene utenforskap. Rådgiver har deltatt på 2 nasjonale samlinger i regi av Æra, samt holdt en intern prosess i ett utvalg av kollegiet. Konseptutvikling av 2 prosjektmodeller sammen med aktuelle samarbeidspartnere. Stortingsmeldingen for barn og ungdomskultur er ventet før påske 2021.01.05 Det er igangsatt arbeid med landstingsvedtak gjeldene regional samhandling. Det er sendt ut spørreskjema til styreledere og rådgivere, samt initiert møte i kulturskolerådet hvor rammeplanen blir drøftet i lys av vedtaket, samt deltagelse på møte om regional samhandling i lys av FoU arbeid. Rådgiver jobber med utforming av pilot samarbeid grunnskole – kulturskole basert på landstingsvedtak oktober 2021. Det er avholdt regionale nettverksmøter i alle 7 kommunenettverk i Trøndelag på Teams i januar. Ansatte jobber med samskapende sosial innovasjon, og rådgiver bidrar i gruppearbeid for å drøfte «Å skape sosiale verdier sammen», en samskapningsprosess iverksatt av ledergruppen og med faglig påfyll fra KS. Medlem av arbeidsgruppe som jobber videre med prosjektrapporten Framtidens kulturskole.

Arbeidssituasjon

Rådgiver har hjemmekontor og all reisevirksomhet er innstilt fram til 24.01.21.

Rådgiver har 10% stilling i Utenforfloka fram til 01.05.2021 og vikarierer styrearbeid Nordland.

2021.03 Styreinstruks Trøndelag

Saksdokumenter: Vedlegg 2, dette dokument

Saksbehandler: Hege Ivangen-Hagedal, rådgiver Trøndelag

Saksutredning

Styreinstruks ble innført for alle fylker i Norsk kulturskoleråd som en konsekvens av innføring av styreinstruks for hovedstyret og som en anbefaling av Røe-utvalget. Instruksen er laget etter mal fra Styreforeningen, og vedtatt i hovedstyremøte 03.12.2020. Styreinstruksen ivaretar Larsen-utvalgets anbefalinger til landstinget 2020 i vedtak 3.4 politisk organisering. Norsk kulturskoleråd etterstreber at alt styrearbeid skal være transparent og selvforklarende for våre eiere, samarbeidspartnere, interessenter og organisasjon.

Forslag til vedtak

Styret godkjenner saken.



STYREINSTRUKS

NORSK KULTURSKOLERÅD

- Trøndelag

1. Utgangspunkt for styrets arbeid i henhold til vedtektenes paragraf 3.4.1

Fylkestyrene

- *er Norsk kulturskoleråds utøvende myndighet i fylkene mellom årsmøtene, og er beslutningsdyktige når minst tre medlemmer er til stede*
- *alle vedtak skjer ved simpelt flertall*
- *ved stemmelikhet har lederen dobbeltstemme*

- *leder virksomheten i fylkeslagene og setter i verk organisasjonenes planverk i samarbeid med administrasjonen. Arbeidet tar utgangspunkt i eget fylke, samtidig som effekten skal være med og forsterke det nasjonale arbeidet*
- *arbeider aktivt inn mot politiske og administrative myndigheter i fylkene*
- *tar initiativ i saker som fremmer kulturskoleeierens interesser i deres fylke*
- *kan fremme saker til hovedstyret via administrasjonen*
- *forholder seg til gjeldende vedtekter, instruksjer og planverk*
- *deltar med styreleder – eventuelt annen representant fra fylkesstyret – ved tilsetting av fylkesrådgiver*
- *kan inngå avtaler om samarbeid med institusjoner, organisasjoner og myndigheter i inn- og utland når dette er nødvendig for å nå mål for virksomheten*
- *delegerer oppgaver til arbeidsutvalget (AU), som består av lederen, nestlederen og fylkesrådgiveren*
- *kan velge underutvalg og faglig sammensatte referansegrupper og arbeidsgrupper i samsvar med det vedtatte planverk for perioden*
- *skal etter valg gjennomføre opplæring i styrearbeid*

Fylkesstyrets leder er også fast medlem i hovedstyret. Fylkesstyret er ansvarlig for å sende vara om leder ikke kan møte.

Om en fylkesavdeling ønsker å avvike fra noe punkt i §3.4, må dette legges fram for, og godkjennes av hovedstyret i Norsk kulturskoleråd.

2. Styreplan

Styret har ansvar for fylkesavdelingens økonomi og det er da nødvendig med minimum 4 møter.

Faste saker til hvert møte:

Godkjenning og innkalling av sakliste

Godkjenning av protokoll forrige møte

Referatsaker, herunder rådgivers rapport og økonomi kvartalsvis

Eventuelt

Oppdatert styreplan kommer inn her

3. Styremøter og styrets arbeidsform

Styret kan benytte seg av internettbaserte møteverktøy.

Ekstraordinær styrebehandling kan gjennomføres der spesielle saker krever styrets behandling og godkjenning.

Styrets medlemmer skal i forkant av styremøtene sette seg inn i de aktuelle saker.

Styret fordeler oppgaver og ansvar for styrerelaterte oppgaver på en hensiktsmessig måte.

Styret kan delegerer oppgaver til arbeidsutvalget, som består av leder, nestleder og rådgiver.

Arbeidsutvalget forbereder styrets møter og fortrinnsvis representerer fylkesavdelingen på ulike arenaer.

Styrets leder er medlem av hovedstyret i Norsk kulturskoleråd. Fylkesleder er ved forfall ansvarlig for å delegerer oppgaven videre, primært til nestleder.

Styrets egenevaluering gjennomføres årlig, se vedlegg.

4. Styrets sekretærfunksjon

Sekretærfunksjonen innebærer utsendelse av innkalling, sakskart og sørge for at styrets protokoller er oppdatert, godkjente og publisert på organisasjonens nettsted til enhver tid.

Styrets sekretær har tale- og forslagsrett.

5. Innkallingsprosedyrer og forutsetninger

Innkalling sendes elektronisk til styremøtene senest én måned før hvert styremøte.

Sakskart sendes ut senest to uker før hvert styremøte. Sakskartet offentliggjøres samtidig på kulturskolerådets nettsted.

Fylkesrådgiver fører vedtaksprotokoll fra møtene.

Utkast til protokoll sendes ut elektronisk for kommentarer. Styrets medlemmer godkjenner protokollen ved bekreftelse på e-post innen en uke, og godkjennes formelt på påfølgende styremøte. Protokollen offentliggjøres på kulturskolerådets nettsted.

Alle styremøtepapirer gjøres tilgjengelig på kulturskolerådets nettsted.

6. Styreinstruksen

Denne styreinstruksen er vedtatt av hovedstyret 03.12.2020.

2021.04 Årsmøte 2021

Saksdokumenter: Vedlegg 2 dette dokument

Saksbehandler: Hege Ivangen-Hagedal, rådgiver Trøndelag

Saksutredning

Dato for årsmøtet settes for å starte planleggingen av årsmøtet 2021. AU foreslår styret finner en dato i siste del av november, og at årsmøtet blir gjort fysisk ikke digitalt. Det er ønskelig å legge årsmøtet sammen med ledersamling, slik at det blir ett 2 dagers arrangement. Det utredes forskjellige steder for å avholde årsmøtet: Steinkjer, Røros, Trondheim eller Hell.

Forslag til vedtak

Styret vedtar å avholde årsmøtet x. november 2021. Sted for årsmøtet blir Y. Styret vedtar å legge ledersamling til dagen før årsmøtet blir avholdt.

2021.05 Bruk av egenkapital Trøndelag

Saksdokumenter: Hovedstyremøte protokoll 2020.04 fra 3. desember 2020, NKR
hjemmesider

Saksbehandler: Hege Ivangen-Hagedal, rådgiver Trøndelag og AU Trøndelag

Saksutredning

Omorganiseringen av Norsk kulturskoleråd til en juridisk enhet, samt omstruktureringer vedtatt Landsting 2020 og hovedstyremøte 03.12.202 viser til at fylkenes egenkapital tilfaller organisasjonen. Fylkeslag som ønsker å bruke egenkapitalen på lokale prosjekt, skal sende en plan til hovedstyret over planlagt brukt av egenkapital innen april 2021. Trøndelag har egenkapital som styret og AU tidligere har drøftet å bruke, og senest i styremøte 2020.04, 14 desember 2020 på pilotprosjektet grunnskole – kulturskole. En pilot som styret sammen med rådgiver jobber med å igangsette i løpet av 2021. Egenkapitalen til fylkeslag har en frist på å brukes innen 2023, før det tilfaller fellespotten.

Forslag til vedtak

Styret vedtar å bruke egenkapitalen på utvikling og igangsetting av pilotprosjektet grunnskole – kulturskole. Styreleder utarbeider plan som sendes hovedstyret før deres møte i april 2021.

2021.06 Pilotprosjekt grunnskole - kulturskole

Saksdokumenter: Landstyrevedtak 5.1.8

Saksbehandler: Hege Ivangen-Hagedal, rådgiver og AU Trøndelag

Saksutredning

Det er begynt å drøfte i AU hvilken form pilotprosjekt samarbeid grunnskole - kulturskole skal ha. Det jobbes med ett prosjekt som kan iverksettes og gjennomføres i hele landet, både på små og store steder. Perspektivet på prosjektet: samarbeid grunnskole – kulturskole – regionalt perspektiv. AU ber styret om innspill på form og tidslinje på prosjektet. Rådgiver har startet dialog med Bjørn-Tore Bandlien om bistand til utformingen og igangsettingen av prosjektet. Bandlien er positiv til ett samarbeid med styret i NKRT gjeldene pilot. AU spiller inn at piloten er ønskelig å forankre i FoU-arbeid.

Forslag til vedtak:

Styret delegerer videre arbeid med piloten til AU, rådgiver og Bjørn-Tore Bandlien

2021.07 Ledersamling Trøndelag våren 2021

Saksdokumenter:

Saksbehandler: Hege Ivangen-Hagedal, rådgiver Trøndelag

Saksutredning

Ledersamlingen våren 2021 foreslås å flyttes til mai/juni 2021. Det må avklares om det blir en fysisk samling eller om det blir utarbeidet og lagt opp til ett webinar med gruppearbeid. Rådgiver sender e-post til alle medlemskommuner i Trøndelag for å undersøke interessen for ledersamling i slutten av mai 2021. Foreslås å opprette arbeidsgruppe for videre arbeid med ledersamlingen.

Forslag til vedtak

Styret vedtar å gjennomføre ledersamling x mai/juni 2021. Arbeidsgruppe blir opprettet med følgende medlemmer:

2021.08 Eventuelt

Saksdokumenter:

Saksbehandler: Hege Ivangen-Hagedal, rådgiver

Saksutredning

Eventuelt innkomne saker fra medlemskommuner i Trøndelag.

Forslag til vedtak

Styret tar saken til orientering.